



Sediu social: Str. Turturelelor nr. 62, imobilul Decebal Tower, etaj 2, Sector 3, Bucuresti
Punct de lucru: Sos. Dudesti – Pantelimon nr. 42, Sector 3, Bucuresti
Tel: +4021 324 70 50 ; Fax: +4021 324 76 79; e-mail.: office.ams@ams.ro
CUI RO 9603757, J40/5527/1997

PROGRAM DE PREVENIRE SI REDUCERE A CANTITATILOR DE DESEURI GENERATE 2023

SC A.M.S. 2000 TRADING IMPEX SRL

CUPRINS

1. CADRU LEGISLATIV. DEFINITII.....	3
2. SITUATIA ACTUALA	5
2.1 Date despre societate si activitatea desfasurata	5
2.2 Date privind tipurile de deseuri generate	6
3. GESTIONAREA DESEURILOR GENERATE PE AMPLASAMENT.	7
4. MASURI PRIVIND PREVENIREA SI REDUCEREA CANTITATILOR DE DESEURI GENERATE	8

1. CADRU LEGISLATIV. DEFINITII

Programul de prevenire si reducere a cantitatilor de deseuri generate din activitatea proprie a fost elaborat in conformitate cu prevederile Ordonantei de Urgenta nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, având la baza auditul deșeurilor efectuat în cadrul societății.

“Persoana juridica ce exercita o activitate de natura comerciala sau industriala, pentru care autoritatea competenta pentru protectia mediului a emis o autorizatie de mediu/autorizatie integrata de mediu, având in vedere rezultatele unui audit de deseuri, este obligata sa intocmeasca si sa implementeze un program de prevenire si reducere a cantitatilor de deseuri generate din activitatea proprie sau, dupa caz, de la orice produs fabricat, inclusiv masuri care respecta un anumit design al produselor, si sa adopte masuri de reducere a pericolozitatii deșeurilor.”

Primul obiectiv în domeniul gestionării deșeurilor îl constituie reducerea la minimum a efectelor negative ale deșeurilor asupra sănătății populației și asupra mediului înconjurător. Prevenirea și reducerea consumului de resurse, aplicarea practicii a ”ierarhiei deșeurilor”, clasificarea diferitelor opțiuni de gestionare a deșeurilor, de la cea mai bună, la cea mai puțin bună pentru mediu, astfel: prevenirea, reutilizarea, reciclarea, recuperarea de energie și eliminarea prin incinerare sau depozitare.

Conform acestei ierarhii se da prioritate prevenirii generării deșeurilor, urmata de minimizarea cantității de deseuri, reutilizarea deșeurilor, reciclarea, recuperarea de energie și, în ultimul rând, eliminarea prin incinerare sau depozitarea.

Principalul obiectiv al noii Directive cadru, Directiva (UE) 2018/851 a Parlamentului European și a Consiliului din 30 mai 2018 de modificare a Directivei 2008/98/CE, este prevenirea generării deșeurilor și reducerea impactului asociat al acestora, asupra mediului, dar și reducerea efectelor generale ale folosirii resurselor și creșterii eficienței folosirii acestora.

Legislatia cadru a deșeurilor la nivel european și național:

- Directiva nr. 2008/98/CE privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive – cu completările și modificările ulterioare;
- Directiva Europeană 94/62/CE privind ambalajele și deșeurile de ambalaje – cu completările și modificările ulterioare;
- O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului – cu completările și modificările ulterioare;
- O.U.G nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor - cu completările și modificările ulterioare;
- Decizia nr. 955/2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deseuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;
- HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;
- O.U.G nr. 5/2015 privind deșeurile și echipamentele electrice și electronice - cu completările și modificările ulterioare;
- H.G. nr. 1132/2008 privind regimul bateriilor și acumulatorilor și al deșeurilor de baterii și acumulatori- cu completările și modificările ulterioare;
- H.G. nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor.

Definții conform O.U.G. 92/2021:

- *deseuri* - orice substanță sau obiect pe care detinatorul le arunca sau are intenția sau obligația să le arunce;
- *deseuri periculoase* - orice deseuri care prezintă una sau mai multe din proprietățile periculoase enumerate în anexa nr. 4 O.U.G. 92/2021;
- *deseuri nepericuloase* - deșeurile care nu intra sub incidența deșeurilor periculoase;
- *detinator de deseuri* - producătorul deșeurilor sau persoana fizică sau juridică care se află în posesia acestora;
- *gestionarea deșeurilor* - colectarea, transportul, valorificarea (inclusiv sortarea) și eliminarea deșeurilor, inclusiv supervizarea acestor operațiuni și întreținerea ulterioară a amplasamentelor de eliminare, inclusiv acțiunile întreprinse în calitate de comerciant sau broker;
- *colectare separata* - colectarea în cadrul căreia un flux de deseuri este pastrat separat în funcție de tipul și natura deșeurilor, cu scopul de a facilita tratarea specifică a acestora;

- *reciclare* - orice operatiune de valorificare prin care deseurile sunt transformate in produse, materiale sau substante pentru a-si indeplini functia lor initiala sau pentru alte scopuri. Aceasta include retratarea materialelor organice, dar nu include valorificarea energetica si conversia in vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operatiunile de umplere;
- *reutilizare* - orice operatiune prin care produsele sau componentele care nu au devenit deseuri sunt utilizate din nou in acelasi scop pentru care au fost concepute;
- *valorificare* - orice operatiune care are drept rezultat principal faptul ca deseurile servesc unui scop util prin inlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate intr-un anumit scop sau faptul ca deseurile sunt pregatite pentru a putea servi scopului respectiv, in intreprinderi sau in economie in general. [Anexa nr. 3](#) stabileste o lista a operatiunilor de valorificare, lista care nu este exhaustiva;
- *eliminare* - orice operatiune care nu este o operatiune de valorificare, chiar si in cazul in care una dintre consecintele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substante sau de energie;
- *trasabilitate* - caracteristica unui sistem de a permite regasirea istoricului, a utilizarii sau a localizarii unui deșeu prin identificari inregistrate;
- *prevenire* - masurile luate inainte ca o substanta, un material sau un produs sa devina deșeu, care reduc:
 - a) cantitatea de deseuri, inclusiv prin reutilizarea produselor sau prelungirea duratei de viata a acestora;
 - b) impactul negativ al deseurilor generate asupra mediului si sanatatii populatiei;
 - c) continutul de substante periculoase al materialelor, subproduselor, produselor.

Obiectivele programului de minimizare a cantitatii de deseuri sunt:

- prevenirea sau reducerea producerii de deseuri, in special tinand seama de reducerea la sursa prin aplicarea unor restrictii la cumparare (ambalaje cu mai multe utilizari etc.);
- colectarea separata a deseurilor prin: instruirea si constientizarea personalului;
- depozitarea separata a deseurilor periculoase de cele nepericuloase, a deseurilor reciclabile de cele nereciclabile etc.;
- reciclarea, reutilizarea deseurilor nepericuloase: carton, hartie, plastic, lemn;
- utilizarea unor practici generale ce includ: monitorizarea fluxurilor, implementarea la nivel de societate a programului de reducere a deseurilor, evaluarea firmelor specializate in transportul, eliminarea si reciclarea deseurilor.

Ierarhia deseurilor

Urmatoarea ierarhie se aplica ca ordine de prioritate in cadrul legislatiei si politici de prevenire a generarii si de gestionare a deseurilor:

- a) prevenirea;
- b) pregatirea pentru reutilizare;
- c) reciclarea;
- d) alte operatiuni de valorificare, de exemplu valorificarea energetica;
- e) eliminarea.

Aplicarea ierarhiei deseurilor mentionata are ca scop incurajarea actiunii in materie de prevenire a generarii si gestionarii eficiente si eficace a deseurilor, astfel incat sa se reduca efectele negative ale acestora asupra mediului.

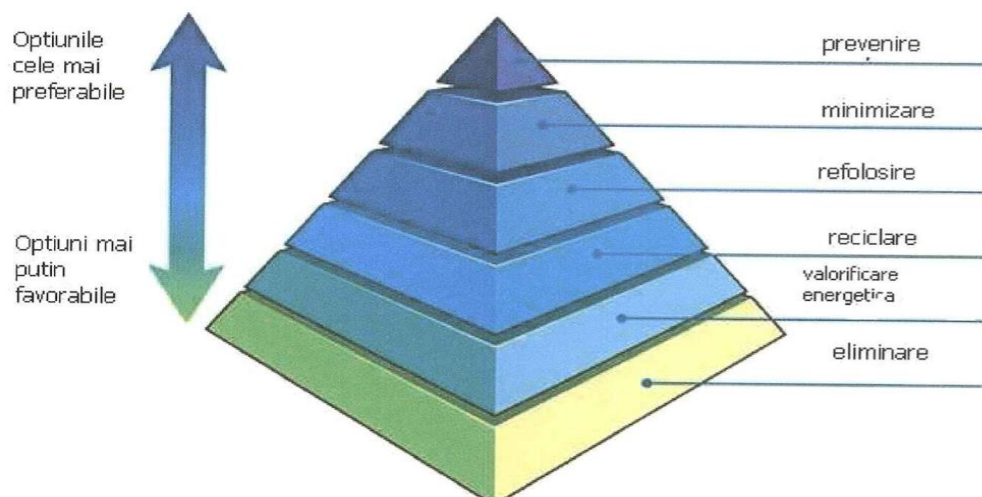


Fig.1 Ierarhia deseurilor

Programul de prevenire si reducere a deeurilor generate tine cont de anumite considerente de baza, dintre care amintim:

- gestionarea eficienta a resurselor si a deeurilor de pe amplasament;
- proiectarea unui produs ce are la baza reducerea consumului de materii prime si de energie, constând într-un circuit economic construit inca din faza de design, astfel incat deeurile rezultate sa fie reintegrate in proces;
- stabilirea de obiective si indicatori masurabili;
- tinte voluntare si alte instrumente.

2. SITUATIA ACTUALA

2.1. Date despre societate si activitatea desfasurata

DATE GENERALE

Denumirea unitatii: **S.C. A.M.S. 2000 TRADING IMPEX S.R.L.**

Adresa sediu social: Bucuresti, Str. Turturelelor, nr. 62, camerele 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 11, 13, 15, 16, din imobilul Decebal Tower, et. 2, Sector 3

CUI RO9603757, Nr. ORC J40/5527/1997

Telefon: 021 324 70 50, Fax: 021 324 76 79; e-mail:office.ams@ams.ro.

DESCRIEREA ACTIVITATII

Activitatea principala a societatii A.M.S. 2000 TRADING IMPEX SRL se desfasoara in conformitate cu Autorizatia de mediu nr. 19/13.01.2022 revizuita in data de 24.10.2022:

- Comert cu ridicata al produselor chimice cod CAEN 4675;
- Depozitari cod CAEN 5210.

A.M.S. 2000 TRADING IMPEX S.R.L. isi desfasoara activitatea la punctul de lucru din Bucuresti Sector 3, Sos. Dudesti – Pantelimon. Nr. 42, Lot 17, numar cadastral 221963 (numar cadastral vechi 2741/17) cu suprafata totala de 570.40 mp (cam. 2,7,8,9,10,11,12,13,14,15,19,20,21), in incinta Parcului Industrial RAMS, proprietar S.C. RAMS BUSINESS PARK S.R.L.

Pe amplasament, A.M.S. 2000 TRADING IMPEX S.R.L. desfasoara urmatoarele activitati:

- Aprovizionare produse finite: aparatura medicala, aparatura de laborator, reactivi si consumabile de laborator si materiale auxiliare;
- Depozitare temporara a produselor;
- Pregatire comenzi;
- Ambalare – pregatire colete;
- Livrare.

Produsele comercializate sunt destinate laboratoarelor clinice, laboratoarelor din industria alimentara, industria farmaceutica, laboratoarelor de cercetare, laboratoarelor de analiza a calitatii mediului inconjurator, laboratoarelor analitice.

Sunt achizitionate urmatoarele categorii de produse:

- reactivi: biochimie, hematologie, biologie moleculara;
- teste rapide (determinare: droguri, markeri tumorali, rezistenta antibiotice etc.) de imunologie;
- medii de cultura (deshidratate si preparate);
- tulpini de control;
- suplimente selective;
- consumabile plastic (anse, vacutainere, recoltoare, coprorecoltoare, cutii Petri, pungi stomacher, varfuri pipete etc.);
- echipamente laboratoare clinice- analizoare: biochimie, hematologie, imunologie, urina, Real Time - PCR, VSH;
- autoclave (medical, laborator, stomatologie);
- hote si nise;
- etuve si incubatoare;
- frigidere, congelatoare, ultracongelatoare (laborator, farmaceutice, pentru plasma, banci de sange);
- centrifugi;
- microscopae;
- echipamente mici de laborator: densitometre, bai de apa, balante, agitatoare, pipete, distilatoare, statii demineralizare apa;
- echipamente pentru laboratoare analitice si echipamente de securitate.

2.2. Date despre tipurile de deseuri generate

Auditul de deseuri prezinta modul in care A.M.S. 2000 TRADING IMPEX SRL gestioneaza fluxurile de deseuri generate din activitatea desfasurata: depozitare, service si activitate birou (administrative) si o ierarhizare a gestiunii deseurilor.

Acesta ofera indrumari cu privire la intocmirea unui inventar detaliat al deseurilor si a unui Program de prevenire si reducere a cantitatilor de deseuri generate, fiind in concordanta cu planurile locale de gestionare a deseurilor.

Alte cerinte privitoare la distributia documentului, controlul, instruirea personalului, gestionarea datelor aferente implementarii acestui program, sunt tratate prin intermediul procedurilor sistemului de management integrat calitate – mediu.

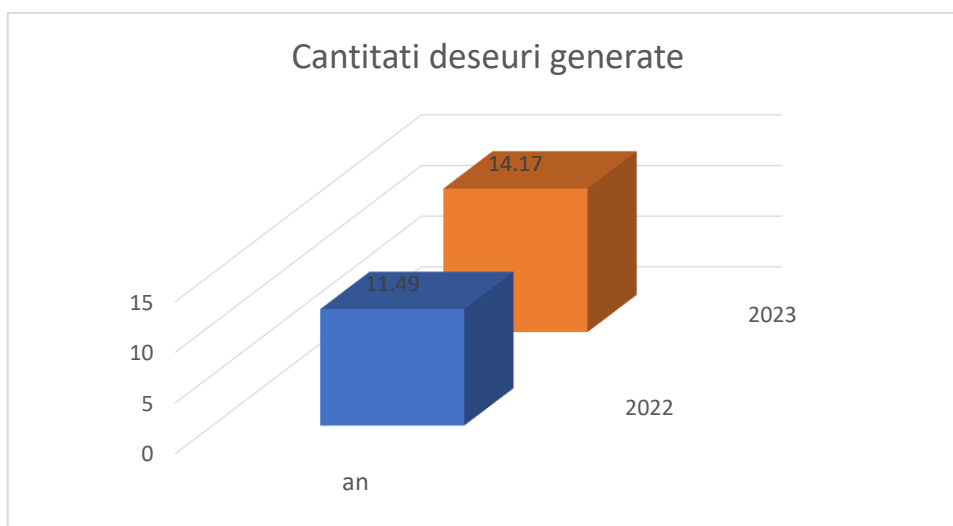
Programul de prevenire si reducere a cantitatilor de deseuri generate este supus unei analize si actualizari periodice, ca urmare a modificarii reglementarilor, schimbarilor in activitatea desfasurata de societate, comunicarii cu factorii interesati, rezultatelor verificarilor interne si a analizei manageriale, precum si a altor factori.

Deseurile generate din activitate sunt:

- a. Deseuri municipale amestecate – se colecteaza in europubele de 240 l, amplasate in loc special amenajat, pe platforma betonata, fiind evacuate cu frecventa saptamanala, de catre DIRECTIA GENERALA DE SALUBRITATE A SECTORULUI 3, in baza contractului de prestari servicii.
- b. Deseuri periculoase si nepericuloase - produse neconforme, produse retrase / rechemate, produse expirate, cod deseuri: 18 01 01, 18 01 04, 18 01 06*, 18 01 07, 16 05 06* – se depoziteaza in spatiul special amenajat si se predau societatii EXPERT WASTE MANAGEMENT SRL, in baza contractului de prestari servicii (colectare, transport si eliminare).
- c. Deseuri reciclabile cod 15 01 01, 15 01 02, 15 01 03
Ambalajele secundare (cutii de carton, cutii de polistiren, fulgi de PS, folie plastic) provenite de la achizitionarea marfii, se folosesc la pregatirea coletelor care urmeaza a fi livrate clientilor. Paletii (lemn sau PP) livrati odata cu marfa aprovizionata, se utilizeaza la livrarea comenzilor catre clienti.
- d. Deseuri de echipamente electrice si electronice – tonere imprimante, echipamente electrice casate, cod 16 02 14 se depoziteaza in spatiul special amenajat si se predau unui operator economic colector sau valorificator autorizat, care are un contract de prestari servicii cu organizatia colectiva careia i-au fost predate obligatiile societatii (Asociatia "ENVIRON", Asociatia RECOLAMP).

Principalele tipuri de deseuri generate din activitatea desfasurata, sunt prezentate mai jos:

Cod deseuri	Denumire deseuri	Sursa generatoare	Cantitate generata 2022 (tone)	Cantitate generata 2023 (tone)	Operatiuni valorificare/ eliminare
20 03 01	Deseuri municipale amestecate	Depozit si birouri	7.092	11.504	Eliminare
18 01 01	Obiecte ascutite (cu exceptia 18 01 03) - ace, varfuri pipete neconforme sau expirate	Depozit	0.065	0	Eliminare
18 01 04	Deseuri a caror colectare si eliminare nu fac obiectul unor masuri speciale privind prevenirea infectiilor - vacutainere, placi cu medii cultura neconforme sau expirate, teste	Depozit	1.068	1.022	Eliminare
18 01 06*	Chimicale constand din sau continand substante periculoase - reactivi neconformi sau expirati	Depozit	0.000	0.105	Eliminare
18 01 07	Chimicale, altele decat cele specificate la 18 01 06* - reactivi neconformi sau expirati	Depozit	0.072	0.025	Eliminare
16 05 06*	Substante chimice de laborator constand din sau continand substante periculoase inclusiv amestecurile de substante chimice de laborator - reactivi neconformi sau expirati	Depozit	0.009	0.015	Eliminare
16 02 14	Echipamente casate, altele decât cele specificate de la 16 02 09 la 16 02 13 – tonere imprimante, echipamente electrice si electronice casate	Depozit si birouri	3.184	1.498	Valorificare



In anul 2023, volumul de produse importate a crescut fata de anul 2022. De asemenea, a crescut numarul de angajati. Continuum eforturile de a reduce cantitatea de deseuri menajere care sa fie predata catre firme autorizate de colectare si apoi eliminare, valorificare.

3. GESTIONAREA DESEURILOR GENERATE PE AMPLASAMENT

In cadrul amplasamentului, gestiunea deeurilor se realizeaza fara a pune in pericol sanatatea umana si fara a avea impact daunator asupra mediului. Deseurile generate din desfasurarea activitatii sunt stocate astfel incat sa nu genereze riscuri pentru aer, apa, sol, fauna sau flora si sa nu creeze disconfort olfactiv respectandu-se, in acest sens, cerintele O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deeurilor coroborate cu prevederile O.U.G. nr.195 / 2005 privind protectia mediului.

Deseurile identificate sunt incadrate pe categorii, conform prevederilor H.G. nr. 856/2002 privind evidenta gestiunii deeurilor si a Deciziei Comisiei Europene nr. 955/2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deseuri in temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European si a Consiliului.

Depozitarea si manipularea substantelor/ preparatelor chimice periculoase (reactivi si consumabile laborator) se realizeaza prin respectarea prevederilor legale in vigoare privind regimul substantelor si preparatelor chimice periculoase si a mentiunilor specificate in fisele cu date de securitate intocmite de catre producatori.

Depozitarea temporara a produselor expirate sau neconforme, devenite deseuri, se face separat, pe fiecare cod de deeu, in spatii special amenajate, cu respectarea cerintelor legale aplicabile.

Spatiu de depozitare a deeurilor este inchis, cu platforma betonata, prevazut cu acoperis si ferit de intemperii.

Colectarea/ stocarea temporara/tratarea/valorificarea/eliminarea deeurilor se realizeaza numai de catre operatori economici care detin autorizatie de mediu.

Pentru asigurarea trasabilitatii deeurilor generate, indiferent de categoria deeurului (nepericulos sau periculos) formularele de incarcare-descarcare deseuri nepericuloase sau formularele de expeditie/transport deseuri periculoase se completeaza cu datele fiecarui operator implicat, categoria de deeu transportata, codul si cantitatea colectata, precum si destinatia finala (valorificare/eliminare). Operatorii care valorifica/elimina deseurile generate transmit, la finalul acestor operatiuni, dovada prin care aceste deseuri au fost valorificate/eliminate integral.

De asemenea, A.M.S. 2000 TRADING IMPEX SRL detine contracte cu colectori autorizati sa preia deseurile generate, precum si autorizatiile de mediu ale acestora in care se mentioneaza activitatea de colectare, transport deseuri in vederea efectuarii operatiunilor de valorificare si/sau eliminare, codurile deeurilor colectate.

In cazul in care deseurile sunt preluate in vederea stocarii temporare (acesta nefiind valorificatorul/eliminatorul final), acesta pune la dispozitia A.M.S. 2000 TRADING IMPEX SRL datele despre instalatia unde se va efectua operatia de valorificare/reciclare/eliminare (denumire agent economic, autorizatie de mediu, dupa caz certificate de valorificare/eliminare a deeurilor preluate, precum si dovezile prin care aceste deseuri au fost valorificate/eliminate integral intocmite de catre operatorii care au efectuat activitatile de valorificare/eliminare finala).

Raportarea catre A.P.M. a evidentei gestiunii deseurilor generate in cadrul A.M.S. 2000 TRADING IMPEX SRL se face de catre Responsabilul cu protectia mediului anual sau la cererea organelor de control.

Pentru sensibilizarea si constientizarea personalului, Responsabilul cu protectia mediului efectueaza periodic instruiuri referitoare la prevenirea generarii deseurilor si a colectarii selective.

4. MASURI PRIVIND PREVENIREA SI REDUCEREA CANTITATILOR DE DESEURI GENERATE

Pentru reducerea cantitatilor de deseuri generate in cadrul societatii, se aplica urmatoarele masuri:

Nr. crt.	Masura	Responsabil	Termen
1	Instruirea personalului privind colectarea selectiva a deseurilor.	Responsabil protectia mediului	conform Planului de instruire
2	Instruirea personalului din cadrul depozitului privind manipularea si depozitarea produselor.	Responsabil protectia mediului	conform Planului de instruire
3	Colectarea selectiva a deseurilor.	Tot personalul	permanent
4	Comandarea in cantitati minime a produselor cu termen de valabilitate scurt (reactivi si consumabile laborator), pentru a evita formarea de stocuri si expirarea acestora. Livrarea produselor din depozit, conform principiul FEFO, pentru a preveni expirarea valabilitatii produselor.	Manageri Produs Sef depozit	permanent
5	Verificarea metrologica la termen a echipamentelor de masurare a temperaturii si umiditatii, pentru a se preveni degradarea produselor care necesita conditii speciale de depozitare.	Sef depozit	conform legislatiei si procedurilor SMI
6	Folosirea ambalajelor secundare / tertiare ale produselor importate, precum si a celor de la produsele achizitionate din tara, la reambalarea produselor livrate catre clienti (cutii carton, folie PE, PS).	Personal depozit	permanent
7	Evitarea generarii de DEEE-uri prin repararea echipamentelor electrice si electronice defecte. Utilizarea acumulatorilor reincarcabili in locul bateriilor. Inlocuirea tuburilor fluorescente cu corpuri de iluminat pe baza de led-uri cu durata mare de viata.	Tot personalul	permanent
8	Prevenirea generarii deseurilor de hartie prin utilizarea comunicarii electronice, tiparirea fata – verso a numarului minim de exemplare necesare, micșorare fonturi, rezultand astfel mai putine pagini printate, arhivare in format electronic, scanare in loc de printare .	Tot personalul	permanent
9	Postarea pe serverul organizatei a documentelor sistemului de management integrat calitate – mediu.	Reprezentant management	permanent

Data: 20.05.2024